

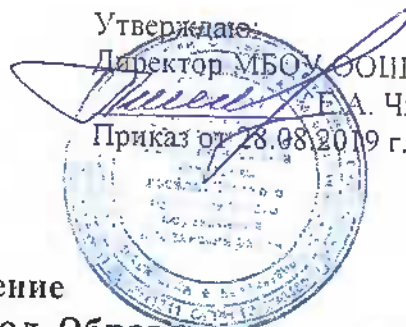
Рассмотрено на заседании  
педагогического совета  
Протокол от 27.08.2019 г. №1

Утверждаю:

Директор МБОУ ООШ №7

Е. А. Чиркова

Приказ от 28.08.2019 г. №277



**Положение  
об использовании АС «Сетевой город. Образование» в управлении  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
основной общеобразовательной школы №7  
имени Героя Советского Союза Ивана Игнатьевича Игнатенко  
посёлка Степного муниципального образования Славянский район  
и учебном процессе**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации № 273 – ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ ООШ №7.

1.2. МБОУ ООШ №7 организует работу по введению и последующему использованию АС «Сетевой город. Образование» в управлении МБОУ ООШ №7 и учебном процессе.

**2. Назначение АИС СГО в МБОУ ООШ №7**

2.1. Создание единой базы данных ОУ.

2.2. Автоматизация процессов сбора, хранения и анализа статистической информации (успеваемость, посещаемость, движение обучающихся и др.).

2.3. Обеспечение возможности оперативного доступа к информации для всех субъектов образовательного процесса согласно правам доступа АИС.

2.4. Осуществление мониторинга системы образования МБОУ ООШ №7.

2.5. Обеспечение возможности проводить единую согласованную политику в области управления и содержания образования.

**3. Порядок внедрения АИС СГО.**

3.1. Порядок внедрения информационной системы СГО в МБОУ ООШ №7 основан на «Методическом пособии по внедрению АИС СГО».

Принимаются следующие этапы внедрения:

I. Ввод основных данных о ЦО.

II. Выставление итоговых отметок и получение отчётов за учебный период, ведение книги движения, ведение расписания уроков.

Ведение электронных классных журналов, календарно-тематических планов, организация электронного документооборота, использование средств «Сетевой город. Образование» для взаимодействия всех участников образовательного процесса. Организация дистанционного доступа родителей.

III. Наполнение «Сетевой город. Образование» учебными материалами, создание и использование дистанционных учебных курсов, освоение электронного тестирования и других возможностей системы

3.2. Сроки выполнения каждого пункта процесса внедрения определяются в соответствии с перспективным планом внедрения АИС «Сетевой город. Образование».

3.3. Порядок определения степени внедрения АИС «Сетевой город. Образование» и переходу к этапу ее использования выделяется в п. 4 настоящего Положения.

3.4. Список должностей и состав исполнителей определен в п. 5 настоящего положения. Назначение исполнителей внедрения и пользования АИС «Сетевой город. Образование» осуществляет директор, вместе с заместителями, по согласованию с педагогическим коллективом.

3.5. Порядок использования АИС «Сетевой город. Образование» (после того, как процесс внедрения будет признан законченным) определяется в п. 7 этого положения.

#### **4. Порядок выполнения процесса внедрения Автоматизированной системы «Сетевой Город. Образование»**

4.1. По результатам выполненной работы в соответствии с утвержденным планом координатор АИС «Сетевой город. Образование» составляет отчет о внедрении на совещании администрации. Решение о переходе к следующему этапу внедрения принимается коллегиально администрацией учебного заведения. Переход на следующий этап по плану сопровождается приказом и приданием огласке результатов прохождения этапа на совещании педагогов.

4.2. В начале перехода ответственный администратор по внедрению АИС «Сетевой город. Образование» проводит совещание среди кадрового состава процесса внедрения для постановки задачи, корректировки сроков и определения критериев контроля за выполнением. При необходимости на совещании утверждается и подписывается скорректированный план внедрения с делением обязанностей и определенными сроками выполнения.

#### **5. Кадровый состав процедуры внедрения АИС «Сетевой город. Образование»**

5.1. Должности, которые необходимы для эффективного внедрения и использования АИС «Сетевой город. Образование» и их основные обязанности:

1). *Координатор АИС «Сетевой город. Образование»* - основной ответственный за выполнение всех пунктов и этапов внедрения; ответственный за постановку задачи и определения сроков выполнения

задач; осуществляет промежуточный контроль над выполнением задач, организует работу всех типов пользователей (сотрудников, учащихся, родителей) в своей школе; управляет правами доступа в АИС «Сетевой Город. Образование», контролирует полноту, качество, оперативность информации, вводимой в систему.

2). *Сетевой системный администратор* – отвечает за работоспособность АСУ «Сетевой город. Образование» и сервера; осуществляет связь со службой технической поддержки (при необходимости); осуществляет контроль за работой системы и состоянием службы безопасности при работе с системой; предоставляет консультации и обучает (при необходимости) других участников проекта.

#### **6. Сроки выставления информации в АИС «Сетевой город. Образование»**

Сроки выставления информации в АИС «Сетевой город» определяются регламентом использования системы «Сетевой Город. Образование» МБОУ ООШ №7».

#### **7. Порядок использования АИС «Сетевой Город. Образование» после завершения этапа внедрения в управление и учебно-воспитательный процесс учебного заведения**

7.1 Общее управление работой в учебном заведении (на основе АИС «Сетевой Город. Образование») осуществляется директором, который издаёт Приказ и утверждает Положение об АИС «Сетевой Город. Образование» (о внедрении АИС «Сетевой Город. Образование» в управление школой и учебно-воспитательный процесс).

7.2. Непосредственное руководство работами, которые связаны с управлением, обслуживанием и поддержкой системы АИС «Сетевой Город. Образование» (включая все модули и функции системы), общеобразовательным учебным заведением осуществляет координатор АС «СГО АИС «Сетевой Город. Образование».

*Координатор совместно с директором:*

- определяют состав исполнителей обязательных работ в системе АИС «Сетевой Город. Образование» (руководящих, педагогических работников, учеников, родителей);
- планируют, организуют условия для работы исполнителей;
- контролируют условия осуществления работ в системе АИС «Сетевой Город. Образование», определенных этим Положением;

*Координатор лично:*

- отвечает за соблюдение сроков выполнения работ и организации отчетности участникам учебного процесса;

- отчитывается перед участниками учебно-воспитательного процесса о состоянии внедрения и использования системы АИС «Сетевой Город. Образование».

7.3. Работы, которые связаны с обеспечением бесперебойной работы в системе и работы, которые связаны с обеспечением безопасности, выполняет Сетевой системный администратор.

7.4. Ежедневные работы по заполнению электронных журналов ведут учителя-предметники. Введение информации и поддержку работы модулей системы, составление отчетов, предоставление консультаций учителям выполняют Системные администраторы.

7.5. Классные руководители ЦО и заместители директора способствуют предоставлению оперативной информации, необходимой для введения в систему АИС «Сетевой Город. Образование».

7.6. Координатор АИС «Сетевой Город. Образование» совместно с Системными администраторами:

- готовят отчеты и другие материалы для оглашения участникам учебно-воспитательного процесса;
- готовят предложения для подключения новых возможностей системы;
- наблюдают за работой в системе учителей, учеников и родителей.

7.7. Директор учебного заведения отчитывается о ходе и результатах работы перед органами общественного самоуправления заведения и, при необходимости, органа управления образованием или другими учредителями данного учебного заведения, в установленные ими сроки.