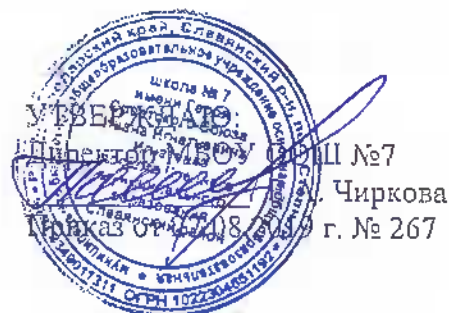


ПРИНЯТО:
решением педагогического совета
Протокол от 27.08.019 г. № 1



**ПОЛОЖЕНИЕ
О НАГРАЖДЕНИИ ПОХВАЛЬНОЙ ГРАМОТОЙ
«ЗА ОСОБЫЕ УСПЕХИ В ИЗУЧЕНИИ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ»
И ПОХВАЛЬНОМ ЛИСТЕ «ЗА ОТЛИЧНЫЕ УСПЕХИ В УЧЕНИИ»
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ №7
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА
ИВАНА ИГНАТЬЕВИЧА ИГНАТЕНКО ПОСЁЛКА СТЕПНОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЛАВЯНСКИЙ РАЙОН**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.10 ст. 34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования»);

- Законом РФ «Об основных гарантиях прав детей»;
- Уставом МБОУ ООШ №7 (далее Учреждение) и регламентирует деятельность учреждения в сфере поощрения обучающихся.

1.2. Цель данного положения - регламентировать порядок награждения выпускников образовательного учреждения освоивших образовательные программы основного общего образования и обучающихся переводных классов МБОУ ООШ №7 похвальными грамотами «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и похвальными листами «За отличные успехи в учении»

2. Награждение

2.1. Выпускники и обучающиеся Учреждения, проявившие способности и трудолюбие в учении, награждаются похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и похвальным листом «За отличные успехи в учении».

2.2. Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» награждаются независимо от формы получения образования выпускники, освоившие образовательные программы основного общего образования (9 класс). Учреждения, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов и имеющие по ним четвертные (полугодовые), годовые и итоговые отметки «5» за время обучения в классах соответствующего уровня общего образования и

получившие по ним на государственной итоговой аттестации отметку «5», при положительных отметках по остальным предметам.

2.3. Похвальным листом «За отличные успехи в учении» награждаются обучающиеся переводных классов Учреждения, имеющие по всем предметам, изучавшимся в соответствующем классе, четвертные и годовые отметки «5».

2.4. Решение о награждении выпускников Учреждения похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов», обучающихся переводных классов похвальным листом «За отличные успехи в учении», принимается педагогическим советом Учреждения.

2.5. Форма похвальной грамоты «За особые успехи в изучении отдельных предметов» определяется Министерством образования Российской Федерации.

2.6. Похвальная грамота «За особые успехи в изучении отдельных предметов» вручается награжденным выпускникам вместе с документом о соответствующем уровне образования и запись о выдаче похвальной грамоты осуществляется в книге выдачи документов государственного образца об основном общем и среднем общем образовании.

2.6. Похвальный лист «За отличные успехи в учении» вручается награжденным обучающимся по окончании учебного года.

2.7. Похвальная грамота «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и похвальный лист «За отличные успехи в учении» подписывается директором и заверяется печатью Учреждения.

3. Обязанности классного руководителя и заместителя директора по учебно-воспитательной работе

3.1. В конце учебного года классный руководитель предоставляет заместителю директора список отличников класса для награждения похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и похвальными листами «За отличные успехи в учении».

3.2. Классный руководитель отслеживает успеваемость кандидатов, достойных награждения похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и похвальными листами «За отличные успехи в учении» на протяжении всего уровня обучения.

3.3. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе заносит данные о награжденных учащихся в книгу регистрации.